

HALLITUS

KOKOUSAIKA: 27.11.2023 kello 10.00

KOKOUSAIKKA: Yhteys Teams-ohjelman kautta tai Sateenkaaren koulu,
neuvotteluhuone

KÄSITELTÄVÄT**ASIAT:**

Asia Liite

- 116 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 117 § Pöytäkirjan tarkastajat
- 118 § Kuntayhtymän johtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- 119 § Kuntayhtymän koulupäivähinnon perusteet 1.1.2024 alkaen
- 120 § Kuntayhtymän aamu- ja iltapäivähoidon maksut 1.1.2024 alkaen
- 121 § 1 Sateenkaaren koulun kuntayhtymän vuoden 2024 talousarvio sekä vuoden 2025-2026 talous- ja toimintasuunnitelma hyväksyminen
- 122 § Pieksämäen Tukipalvelut Oy:n osakkeen osto Etelä-Savon hyvinvointialueelta
- 123 § 2 Aamu- ja iltapäivähoidon suunnitelma
- 124 § 3 Puhtaanapito- ja ateriapalveluiden järjestäminen 1.1.2024 alkaen
- 125 § 4 Sateenkaaren erityiskoulun järjestyssäännöt
- 126 § Muut asiat
- 127 § Kokouksen päättäminen

PUHEENJOHTAJA Harri Nissinen

PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ Jaana Kinnunen

SATEENKAAREN KOULUN KUNTAYHTYMÄ

HALLITUS

Kokouspöytäkirja
27.11.2023

Nro
9/2023
Sivu
1/16

KOKOUSAIKA	27.11.2023 kello 10.00 – 11.40				
KOKOUSAIKKA	Yhteys Teams-ohjelman kautta tai Sateenkaaren koulu, neuvotteluhuone				
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Pj. Vpj. Jäsenet	<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Läsnä</i>	<i>Poissa</i>	<i>Varajäsen</i>	<i>Läsnä</i>
	Harri Nissinen	x		Matti Mäkinen	
	Aki Pomell	x		Aleksis Laurila	
	Seppo Hujanen	x		Ritva Hänninen	
	Marja-Leena Laitinen	x		Kati Laine-Rissanen	
	Kati Laukkanen	x (teams)		Mirjam Reponen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, esittelijä Hallintosihteeri Jaana Kinnunen, pöytäkirjanpitäjä				
ASIAT	116 - 127 §				
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä		
Allekirjoitus	Harri Nissinen		Jaana Kinnunen		
PÖYTÄKIRJAN TARKISTAMINEN	Pöytäkirja on tarkastettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme Tarkastusaika: Tarkastusaika:				
Allekirjoitus	Marja-Leena Laitinen		Aki Pomell		
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄOLO	Yleisessä tietoverkossa Sateenkaaren koulun kuntayhtymän verkkosivuilla 4.- 18.12.2023. https://www.sateenkaarenkoulu.fi				
Allekirjoitus	Jaana Kinnunen, hallintosihteeri				

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallitus 116 § Hallituksen päätöksen mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään hallituksen jäsenille vähintään 7 päivää ennen kokousta.

Kuntalain (KunL 103§) mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet hallituksen jäsenistä on kokouksessa.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenille sähköpostilla 20.11.2023 ja julkaistu <https://www.sateenkaarenkoulu.fi>

Päätösehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksia ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Hallitus 117 § **Päätösehdotus:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marja-Leena Laitinen ja Aki Pomell.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marja-Leena Laitinen ja Aki Pomell.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kuntayhtymän johtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Hallitus 118 § Kuntayhtymän johtaja pitää kokouksessa suullisen katsauksen hallituksen toimialaan liittyvistä asioista, jotka ovat tapahtuneet edellisen kokouksen jälkeen.

Talouden kehitys jatkuu vakaana. Tilikauden tulos ajalla 1.1-31.10.2023 on 261 000 euroa ylijäämäinen. Toimintatuottoja kertyi lokakuun loppuun mennessä kotikuntakorvauksista, valtionosuuksista, kunnilta perittävistä koulupäivämaksuista sekä iltapäivähoidosta. Budjetoitua enemmän kertyi pääasiassa kotikuntakorvauksista ja iltapäivähoidosta.

Toimintakulut lokakuun loppuun mennessä olivat n.1 472 000 euroa. Suurimmat toimintakulut syntyivät henkilöstökuluista, jotka olivat noin 1 021 000 euroa. Henkilöstökuluja on saatu tasapainotettua kunnilta perittävillä palkkakuluilla, joiden osuus oli noin 192 000. Opi-
pilas määrän noustessa on myös henkilöstömäärää jouduttu nostamaan alkuperäisestä suunnitelmasta. Kuntayhtymän henkilöstömäärä on noussut syksyn aikana 35 työntekijään.

Palveluiden ostoihin on käytetty n. 193 000 euroa. Suurimmat kuluerä ovat olleet ICT-palvelut, (n. 46 000 euroa), talouspalvelut (n. 19 000 euroa), puhtaanapitopalvelut (n. 47 000 euroa) ja ateriapalvelut (n. 38 000 euroa) sekä henkilöstön terveydenhoitopalvelut (n. 14 000 euroa). Palveluiden ostoista puuttuu lokakuun ateria- ja siivouspalvelut.

Vuokrakulut olivat kokonaisuudessaan n. 223 000 euroa, joista kiinteistöjen vuokrien osuus on noin 210 000 euroa. Vuokrakulut toteutuivat suunnitellusti.

Sateenkaaren erityiskoulu aloitti konsultatiivisen työn Opetus- ja kulttuuriministeriöltä myönnetyn rahoituksen turvin tammikuun 2023 loppussa. Konsultaatiota on tehty lokakuun loppuun mennessä n. 492 tuntia (sisältää hallinnon tunnit) ja niiden piirissä on ollut 20 kuntaa. Konsultaatioita on varattu jo tammikuun loppuun saakka. Uusia yhteydenottoja tulee nopeammin kuin mitä aikoja konsultaatiolle on tarjota.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Oppilasmäärä oli lokakuun lopussa 73. Näin ollen vapaita koulupaikkoja ei ole, vaikka jonottajia kouluun onkin. Virallisissa valtionrahoitusta määrittelevissä dokumenteissa määrä tulee näyttämään hieman pienempänä, koska kaikilla ei ole vielä suomalaista henkilötunusta. Kotikuntakorvaukset ja valtionosuudet tulevat olemaan vuonna 2024 tämän vuoden kaltaiset, mutta vuonna 2025 kotikuntakorvaukset näyttäisivät nousevan hieman.

Talous pysyy vakaana vuoden 2023 ja vuoteen 2024 tullaan siirtymään tilanteessa, jossa oppilaspaikat ovat täynnä. Kiinnostus intervalliopetukseen on kasvussa ja pyyntöjä akuuttien arviointijaksojen järjestämiseen on tullut. Näihin tarpeisiin pyritään vastaamaan, mutta oppilastilanteen vuoksi, paikkoja ei ole heti tarjolla. Vuonna 2022 ajalla 1.1-31.10. jaksopäiviä oli käytetty 1913 päivää, kun vastaavasti vuonna 2023 päivien lukumäärä on 1444 päivää. Taloudellisesti asiaa on tasapainottanut yleisopetuksen oppilailta peritty päivämaksu. Intervalliopetuksen määrän lasku johtuu Eloisa Vaalijalan intervallipaikkojen vähyydestä. Tarvetta palvelulle olisi, mutta paikkoja ei ole. Henkilöstön palkkoihin tehtävät yleiskorotukset sekä muiden palveluiden hintojen nousu asettavat pohtimaan hinnoittelun tarkastelua vuodelle 2024.

Esityslistan oheismateriaalina on tuloslaskelma ajalta 1.1 -31.10.2023.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus merkitsee talousraportin tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kuntayhtymän koulupäivähinnoittelun perusteet 1.1.2024 alkaen

Hallitus 119 § Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tulot muodostuvat pääosin kotikuntakorvauksista, valtionosuuksista sekä kunnilta perittävistä koulupäivämaksuista.

Sateenkaaren koulussa on sekä vakituisia että lyhytaikaisilla kuntouttavilla jaksoilla käyviä oppilaita. Vakituksista oppilaista koulu saa kotikuntakorvaukset sekä pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaista valtionosuuksia. Lyhytaikaisessa kuntoutuksessa olevista oppilaista on peritty päivämaksu, koska heistä koulu ei saa valtiolta rahoitusta.

Psykiatrisesti oireilevien oppilaiden opetuksen järjestäminen on usein vähintään yhtä paljon resursseja vaativaa kuin vaikeasti vammaisten oppilaiden, mutta opetuksen valtionosuus on pienempi. Sateenkaaren koulussa tällaisten oppilaiden osuus on viime vuosina kasvanut. Yleisen oppivelvollisuuden piirissä olevien oppilaiden valtionosuus ei riitä kattamaan oppilaasta syntyviä kustannuksia. Tästä syystä niille vakituksille oppilaille, jotka kuuluvat yleisen oppivelvollisuuden piiriin, tulee määrittää päiväkohtainen koulumaksu, jolla kuluja tasapainotetaan.

Koulupäivämaksut ovat 1.1.2023 - 31.12.2023 välisenä aikana:

Jäsenkunnat	165,00 € (alv. 0 %)
Ulkokunnat	200,00 € (alv. 0 %)

Koulupäivämaksut 1.1.2024 alkaen

Jäsenkunnat	165,00 € (alv. 0 %)
Ulkokunnat	200,00 € (alv. 0 %)

Yleisen oppivelvollisuuden oppilaiden koulupäivämaksu, jotka ovat koulun vakituisia oppilaita. Koulupäivämaksut ovat 1.1.2023 - 31.12.2023 välisenä aikana:

Jäsenkunnat	15,00 €/vrk (alv. 0 %)
Ulkokunnat	30,00 €/vrk (alv. 0 %)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Hallitus 119 §

Koulupäivämaksut 1.1.2024 alkaen

Jäsenkunnat 20,00 €/vrk (alv. 0 %)

Ulkokunnat 40,00 €/vrk (alv. 0 %)

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899 416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän koulupäivämaksut 1.1.2024 alkaen yllä olevan hinnaston mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kuntayhtymän aamu- ja iltapäivähoidon maksut 1.1.2024 alkaen

Hallitus 120 §

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä tarjoaa aamu- ja iltapäivähoitoa Sateenkaaren koulun oppilaille. Kyseessä ovat olleet oppilaat, jotka tarvitsevat kokoaikaisen valvonnan arjessa ja jotka ovat hyötäneet kuntoutuksellisesta aamu- ja iltapäivähoidosta. Hoito koskettaa pääosin kehitysvammaisia oppilaita, autismikirjon oppilaita, ja muita oppilaita, joilla on käyttäytymiseen, tunne-elämään sekä vuorovaikutukseen liittyviä haasteita.

Iltapäivähoito järjestetään koululla ja se muodostaa jatkumon koulupäivälle. Oppilaita ohjaa iltapäivätoiminnassa koululta tutut ohjaajat, jotka tuntevat lapsen ja hänen erityistarpeensa mm. kommunikaatio. Lapsille tarjotaan iltapäivähoidon aikana välipala ja heille järjestetään ohjattua toimintaa yksilöllisten suunnitelmien pohjalta. Erillisen sopimuksen mukaan, oppilaille on voitu tarjota hoitoa myös oppilaan kotona aamulla ja iltapäivällä.

Aamu- ja iltapäivähoito edellyttää erillisen maksusitoumuksen kunnan tai muun vastaavan tahon kanssa.

Aamu-iltapäivähoidon hinta on 1.1.2023 -31.12.2023:

jäsenkunnat	30,00 € / h (alv. 0 %)
ulkokunnat	35,00 € / h (alv. 0 %)

Aamu-iltapäivähoidon hinta on 1.1.2024 -31.12.2024:

jäsenkunnat	30,00 € / h (alv. 0 %)
ulkokunnat	35,00 € / h (alv. 0 %)

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899 416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän aamu- ja iltapäivähoidon maksut 1.1.2024 alkaen yllä olevan hinnaston mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän vuoden 2024 talousarvion sekä vuoden 2025 - 2026 talous- ja toimintasuunnitelman hyväksyminen

Hallitus 121 §

Talousarviota ja talous- sekä toimintasuunnitelmaa laadittaessa on ollut pohjana Sateenkaaren koulun kuntayhtymän toteutuma ajalla 1.1-31.10.2023, koska kuntayhtymällä ei ole vielä vertailukohtaa aikaisempien vuosien toteumaan tämän ollessa ensimmäinen kokonainen toimintavuosi.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän toimintakulut ovat suunnitelma-kauden alussa 2 051 000 €. Henkilöstömenot ja kiinteistöistä perittävät vuokrat ovat suurimmat menoerät kuntayhtymän taloudessa. Niiden osuus on noin 78 prosenttia toimintakuluista.

Toimintatuottojen on arvioitu nousevan vuonna 2024 noin 7,79 % ja toimintakulujen noin 8,11 %. Tuottojen kasvua selittää pääosin valtionosuuksien ja kotikuntakorvauksien nousu, toimintakulujen kasvun pääasiallisena syynä on henkilöstökulujen nousu, mikä on noin 5,69 %. Tätä selittää palkkojen yleinen nousu sekä henkilöstömäärän lisääntyminen sekä työurien pituus. Palvelujen ostojen arvioidaan nousevan 13,76% ja aineiden, tarvikkeiden sekä tavaroiden 51,99 %. Tavaroiden oston nousuun vaikuttaa ICT-laitteiston hankinta. Muiden toimintakulujen nousun arvioidaan olevan noin 3,12%. Näin ollen tilikauden 2024 budjetin tulos on 19 008 euroa, joka on 137,01% suurempi kuin vuoden 2023 budjetin (8020 €) Vuosille 2024 -2025 kulujen arvioidaan nousevan yleisen hintakehityksen mukaan. Alustavasti vuonna 2026 odotetaan vuokriin maltillisia korotuksia hyvinvointialueen osalta.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tulot muodostuvat pääosin kotikuntakorvauksista, valtionosuuksista sekä kunnilta perittävistä koulupäivämaksuista. Koulupäivä-, konsultaatio- ja aamu- sekä iltapäivähoidon hinnoittelua arvioidaan yleisen hintakehityksen pohjalta vuosittain. Hintakehityksen nähdään olevan nousussa ja erityisesti palkkojen nouseminen yleiskorotusten ja järjestelyerien myötä vaikuttaa siihen, että yleisen oppivelvollisuuden oppilaiden päivämaksuun joudutaan tekemään pieni korotus kulujen tasapainottamiseksi. Muuten hinnoittelu pysyy ennallaan.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä ostaa palvelusopimuksella HR- ja talouspalvelut Kuntalaskennalta, ICT-palvelut Pieksämäen kaupungin tietohallinnolta sekä työterveyspalvelut Terveystalolta. Vaikutusyhtiönä toimii Lähitapiola. Puhtaanapito- ja ateriapalveluiden

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Hallitus 121 §

tuottajasta sekä tilintarkastusyhteisöstä päätetään vuoden 2023 aikana. Sateenkaaren koulu toimii vuokralla koulukiinteistössä ja vuokraan kuuluu kiinteistöhuoltopalvelut.

Talousarvio 2024 sekä talous- ja toimintasuunnitelma 2025-2026 liitteessä 1.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän talousarvion 2024 sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuodelle 2025-2026 liitteen 1 mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Pieksämäen Tukipalvelut Oy:n osakkeen osto Etelä-Savon hyvinvointialueelta

Hallitus 122 §

Pieksämäen Tukipalvelu Oy aloitti toimintansa 1.1.2023. Pieksämäen Tukipalvelut Oy:n omistavat Pieksämäen kaupunki, Etelä-Savon hyvinvointialue ja Etelä-Savon Ammattiopisto. Yhtiö tuottaa ateria- ja puhtauspalveluita Pieksämäen alueella. Sateenkaaren koulun kuntayhtymä ei ole osakkaana Pieksämäen Tukipalvelut Oy:ssä.

Vuonna 2023 Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on ostanut puhtaanapito- ja ateriapalvelut Eloisalta. Tämä ei ole enää mahdollista vuonna 2024. Ateria- ja puhtauspalveluiden hankintojen turvaamiseksi Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tulee tehdä ostotarjous yhdestä Etelä-Savon hyvinvointialueen omistamasta Pieksämäen Tukipalvelut Oy:n osakkeesta hintaan 99,46 euroa. Osakkeen hinta perustuu yhtiön ilmoittamaan osakkeen käypään arvoon.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy ostotarjouksen tekemisen Etelä-Savon hyvinvointialueen yhdestä osakkeesta hintaan 99,46 euroa ja valtuuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan asiaan liittyvän tarjouksen ja sopimuksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Aamu- ja iltapäivähoidon suunnitelma

Hallitus 123 §

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on toissijainen opetuksenjärjestäjä, joka ei järjestä iltapäivätoimintaa, mutta järjestää kuntien tai muiden tahojen pyynnöstä aamu- ja iltapäivähoitoa kehitysvammaisille tai muuten vaativaa erityistä tukea tarvitseville lapsille ja nuorille erillisellä maksusitoumuksella.

Opetushallitus päättää iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä antamalla toimintaa varten perusteet, joiden mukaisesti toiminta tulee järjestää. Iltapäivätoiminta pohjautuu perusopetuksen arvoihin, joita ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Toiminnan tulee perusopetuksen tavoin edistää yhteisöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista. Toiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän järjestämä aamu- ja iltapäivähoito perustuu Opetushallituksen kriteereihin liittyen iltapäivätoiminnan tavoitteisiin ja sisältöön. Sen lisäksi hoidossa huomioidaan jokaisen lapsen yksilölliset tarpeet sekä tavoitteet. Hoito toimii opetuksen jatkumona, missä voidaan harjoitella oppilaan toimintakyvyn ja arjen toiminnan kannalta keskeisiä asioita. Liite 2.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899 416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy aamu- ja iltapäivähoidon suunnitelman.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Puhtaanapito- ja ateriapalveluiden järjestäminen 1.1.2024 alkaen

Hallitus 124§ Vuonna 2023 Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on ostanut puhtaanapito- ja ateriapalvelut Eloisalta. Tämä ei ole enää mahdollista vuonna 2024.

Toimintojen turvaamiseksi Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on selvittänyt mahdollisuutta ostaa palvelut Pieksämäen tukipalvelu Oy:stä sekä pyytänyt tarjouksia myös muilta toimijoilta. Tarjoukset ja yhteenvedot ovat liitteessä 3.

Ateriapalveluiden järjestäminen edellyttää toimijalta asianmukaisten tilojen tarjoamista oppilas- sekä henkilöstöruokailua varten sekä riittäviä resursseja toiminnan järjestämiseen. Puhtaanapitopalveluiden järjestäjältä edellytetään kykyä työskennellä vaativaa erityistä tukea tarvitsevien lasten ja nuorten oppimisympäristössä sekä huomioida työskentelyssä mahdolliset riskitilanteet. Molempien palveluiden kohdalla valinnassa on arvioitu myös kustannustehokkuutta.

Puhtaanapito- ja ateriapalveluiden sopimukset alkavat 1.1.2024 alkaen.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus valitsee Sateenkaaren koulun kuntayhtymän puhtaanapito- ja ravitsemuspalveluiden tuottajaksi Pieksämäen tukipalvelu Oy:n.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Sateenkaaren erityiskoulun järjestyssäännöt

Hallitus 125 §

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt peruskoululle. Järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöt ohjaavat koulun työsuunnitelman mukaista opetusta ja siihen liittyvää toimintaa. Opetushallitus on laatinut ohjeen tukemaan koulujen järjestyssääntöjen laatimista. Sateenkaaren erityiskoulun järjestyssäännöt on laadittu näiden ohjeiden mukaisesti.

Suomen lainsäädäntö ja järjestyssäännöt velvoittavat kaikkia koulussa työskenteleviä oppilaita kouluaikana. Koulun järjestyssääntöjä noudatetaan koulupäivän aikana eri oppimisympäristöissä. Sateenkaaren erityiskoulussa järjestyssäännöt on laadittu myös kuvallisena. Oppilaat ovat osallistuneet järjestyssääntöjen laadintaan ja järjestyssääntöihin on nostettu erikseen ne asiat, joita oppilaat ovat sinne toivoneet kirjattavan erikseen. Järjestyssäännöt on käsitelty oppilaiden luokissa. Liite 4.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899 416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren erityiskoulun järjestyssäännöt.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Hallitus 126 §

27.11.2023

14/16

Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

Hallitus 126 §

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kokouksen päättäminen

Hallitus 127 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.40

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kuntalain 137 ja 138 §:n mukaan oikeus oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen tekemiseen tämän kokouksen päätöksistä on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä lisäksi kuntayhtymän jäsenkunnalla ja sen jäsenellä. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta kuitenkaan saa tehdä.

Päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta oikaisuvaatimuksella. Vasta oikaisuvaatimusta koskevasta päätöksestä voi valittaa Kuopion hallinto-oikeudelle, jolloin valitusoikeus on muillakin edellä mainituilla, jos päätöstä on oikaisuvaatimuksen mukaan muutettu.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus tehdään Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallitukselle, osoite: Sateenkaaren koulun kuntayhtymä, Nenonpellontie 56, 76940 Nenonpelto. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja tekijän allekirjoitettava ja siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Tekijän itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava oikaisuvaatimus hallitukselle neljäntenätoista (14) päivänä siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäville, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti, tiedoksiantopäivästä. Oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla kuntayhtymän hallitukselle myös postitse tai lähetin välityksellä, jolloin asiakirjat on jätettävä postiin niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen kuntayhtymän taloustoimiston aukioloajan päättymistä.

Valitusosoitus

Muutosta kuntayhtymän hallituksen oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta (os. PL 1744, 70101 Kuopio) kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava hallinto-oikeudelle kolmantenäkymmenentenä (30) päivänä siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäville, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti, tiedoksiantopäivästä. Valitusasiakirjat voi omalla vastuulla lähettää hallinto-oikeudelle myös postitse tai lähetin välityksellä, jolloin asiakirjat on jätettävä postiin niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä selvitys siitä päivästä, mistä valitusajaksi on valitusosoituksen mukaan laskettava.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Kokouksesta kirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 4.-18.12.2023 yleisessä tietoverkossa Sateenkaaren koulun kuntayhtymän verkkosivuilla <https://www.sateenkaarenkoulu.fi>

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 17 pages before this page

Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 17 sider før denne side

Detta dokument innehåller 17 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende